Мониторинг

Отчет муниципального задания за 1 квартал 2014г.

|  |
| --- |
| муниципальное бюджетное учреждение культуры «Комиссаровский сельский Дом культуры» |
| № п/п | Наименование услуги(1) | Единица измерения услуги(2) | Объем муниципального задания на предоставление услуг(3) | Фактический объем предоставленных услуг(4) | Отклонение [(4)÷(3)]×100% |
| 1. | Обеспечение досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий | КДМ | 150 | 150 |  |
| 2. | Обеспечение условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства | Кол-во клубных формирований | 21 | 21 |  |

 2.5. Мониторинг соотношения расчетно-нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги

Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления

единицы муниципальной услуги 1 квартал 2014г.

|  |
| --- |
| муниципальное бюджетное учреждение культуры «Комиссаровский сельский Дом культуры» |
| № п/п | Наименование услуги(1) | Расчетно-нормативная  стои-мость услуги   (2) | Фактическая стоимость услуги(3) | Отклонение[(3)÷(2)]×100% |
| 1 | Обеспечение досуга населения, проведение различных по форме и тематике мероприятий | 831006 | 831006 |   |
| 2. | Обеспечение условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства | 115668 | 115668 |  |

Соответствие объема предоставленных учреждением муниципальных услуг

Расчетно-нормативная стоимость услуги определяется главными распорядителями средств бюджета района при формировании финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Фактическая стоимость услуги рассчитывается главными распорядителями средств бюджета района на основании данных о фактически произведенных муниципальным учреждением расходах в процессе предоставления услуг в отчетном периоде.

2.6. Дополнительные источники информации для проведения мониторинга

Дополнительным источником информации для проведения мониторинга и контроля исполнения муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг являются:

1. Проведение контрольных мероприятий по оценке качества муниципальных услуг (далее - контрольные мероприятия). Порядок проведения контрольных.

2. Рассмотрение обращений граждан, поступающих:

- в устной форме в ходе приема граждан должностными лицами главных распорядителей средств бюджета поселения;

- в письменной форме – переданные главным распорядителям средств бюджета района непосредственно или с использованием любой формы связи (по почте, по факсу, переданные главным распорядителям средств бюджета района, по электронной почте и др.);

- в форме заявлений, жалоб и предложений, зафиксированных в книге обращений, обязательной к ведению во всех учреждениях, оказывающих муниципальные услуги

3. Корректировка параметров муниципального задания по результатам мониторинга

 На основании результатов мониторинга и контроля исполнения муниципальных заданий подведомственным учреждением главный распорядитель средств бюджета района принимает решение о корректировке муниципального задания учреждению на плановый период.

В зависимости от результатов мониторинга решения могут носить следующий характер:

- установление заданий подведомственным учреждениям по снижению издержек, связанных с предоставлением муниципальных услуг;

- пересмотр контингента потребителей муниципальных услуг путем уточнения (сокращения) определения категорий потребителей, обладающих правом на получение данных услуг;

- изменение требований к качеству предоставления услуги;

- сокращение принимаемых к финансированию объемов предоставления услуг;

- иные решения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Ростовской области, муниципальным правовым актам.

Директор МБУК «Комиссаровский СДК» Н.Ю.Яицкая