СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_

между Администрацией Красносулинского района Ростовской области

и Администрацией Комиссаровского сельского поселения

о предоставлении в 2022 году иных межбюджетных трансфертов: на решение вопросов местного значения

г. Красный Сулин «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Администрация Красносулинского района Ростовской области, являющаяся главным распорядителем средств бюджета Красносулинского района, именуемая в дальнейшем «Администрация района» в лице главы Администрации Красносулинского района Альшенко Н.А., действующего на основании Устава с одной стороны, и Администрация Комиссаровского сельского поселения Красносулинского района Ростовской области, именуемая в дальнейшем – Администрация поселения, в лице главы Администрации Комиссаровского сельского поселения Безруковой Е.Н., действующей на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E2301567C0291655106686EE9367E85DFF122B33EF90570A2D011D6A31g2D7M) Российской Федерации, решением Собрания депутатов Красносулинского района

от 14.06.2022 №84 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красносулинского района от 27.12.2021 №27 «О бюджете Красносулинского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрации поселения Администрацией района в 2022 году иных межбюджетных трансфертов: на решение вопросов местного значения в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг на территории Красносулинского района» муниципальной программы Красносулинского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Красносулинского района» (далее – иные межбюджетные трансферты) согласно Приложению № 1.

1.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются Администрацией района на счет Администрации поселения по коду доходов бюджетной классификации: 951 202 49999 10 0000 150 в рамках подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг на территории Красносулинского района» муниципальной программы Красносулинского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Красносулинского района».

1.3. Средства, полученные Администрацией поселения, являются целевыми, предоставляются на безвозмездной основе и направляются на реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения в рамках мероприятий по содержанию и ремонту объектов коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Комиссаровского сельского поселения» муниципальной программы Комиссаровского сельского поселения «Благоустройство территории и жилищно-коммунальное хозяйство».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств.

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств, на решение вопросов местного значения, составляет 447300 рублей (четыреста сорок семь тысяч триста рублей 00 копеек).

1. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Для открытия финансирования за счет иных межбюджетных трансфертов представляет Администрации района следующие документы:

- заявку на финансирование иных межбюджетных трансфертов на решение вопросов местного значения в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Красносулинского района» муниципальной программы Красносулинского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Красносулинского района;

- заверенные копии муниципальных контрактов, заключенных в порядке, установленном действующим законодательством в области государственных и муниципальных закупок, и документы, подтверждающие факт возникновения обязательств.

3.1.2. Обязуется предусматривать при заключении договоров с поставщиками и подрядчиками, меры финансовой ответственности поставщиков и подрядчиков за нарушение своих обязательств.

3.1.3 Представляет в Администрацию района документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения и иную информацию, необходимую для проведения проверок исполнения настоящего соглашения.

3.1.4. Обязуется возвратить в бюджет Красносулинского района неиспользованные остатки иных межбюджетных трансфертов в сроки и в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.1.5. В срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию района отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов (Приложение №2).

3.2. Администрация района:

3.2.1. Перечисляет иные межбюджетные трансферты в доход бюджета Поселения в соответствии с порядком, определенным условиями настоящего Соглашения, в объеме, указанном в п. 2.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Запрашивает у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Принимает в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Ростовской области, меры по обеспечению контроля за использованием иных межбюджетных трансфертов.

1. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.2. Администрация поселения несет ответственность за целевое и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов.

4.3. Администрация поселения несет ответственность за результативность, адресность и целевой характер использования иных межбюджетных трансфертов, полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, за достоверность предоставляемых Администрации района сведений, документов, отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

1. Срок действия настоящего соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств, но не позднее 31.12.2022 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

6.3. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.4. Все уведомления в соответствии с настоящим Соглашением направляются только в письменной форме за подписью уполномоченных должностных лиц.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

1. Разрешение споров

7.1. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие между ними разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. Юридические адреса и реквизиты сторон,

и подписи сторон

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Администрация**  **Красносулинского района**  346350, г. Красный Сулин,  ул. Ленина, 11, Ростовская область, ИНН 6148005890, КПП 614801001,  УФК по Ростовской области (Администрация Красносулинского района Ростовской области),  л/сч № 03583144310, казначейский счет: 03231643606260005800  в Отделение Ростов-на-Дону Банка России//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону,  БИК 016015102  Единый казначейский счет 40102810845370000050  ОКТМО 60626101  Глава Администрации  Красносулинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Альшенко  м.п. | **Администрация Комиссаровского**  **сельского поселения**  346380, х. Лихой, ул. Ленина, 65, Красносулинский район, Ростовская область  ИНН 6148555799, КПП 614801001  л/сч № 04583145870 УФК по Ростовской области (Администрация Комиссаровского сельского поселения)  казначейский счет: 03100643000000015800 в Отделение Ростов-на-Дону Банка  России//УФК по Ростовской области  г. Ростов-на-Дону,  БИК 016015102  Единый казначейский  счет 40102810845370000050  КБК 951 202 49999 10 0000 150  Глава Администрации  Комиссаровского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Безрукова  м.п. |  | |  |

Приложение № 1

к Соглашению

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2022 г.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на решение вопросов местного значения в рамках мероприятий по содержанию и ремонту объектов коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг на территории Красносулинского района» муниципальной программы Красносулинского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Красносулинского района».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование поселения | Направление расходов | Объем финансового обеспечения на проведение работ, тыс. рублей | |
| Всего предусмотрено | Размер межбюджетных трансфертов из бюджета Красносулинского района |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Комиссаровское сельское поселение | Ремонт тепловой сети  п. Розет Комиссаровского сельского поселения | 447,3 | 447,3 |
| Всего: | |  | 447,3 | 447,3 |

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Администрации  Красносулинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Альшенко | Глава Администрации Комиссаровского  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Безрукова Е.Н. |

Приложение № 2

к Соглашению

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2022 г.

ОТЧЕТ

о расходах иных межбюджетных трансфертов на решение вопросов местного значения в рамках мероприятий по содержанию и ремонту объектов коммунального хозяйства в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения бесперебойности и роста качества жилищно-коммунальных услуг на территории Красносулинского района» муниципальной программы Красносулинского района «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Красносулинского района».

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Периодичность: ежемесячно, до 3 числа, следующего за отчетным периодом

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Предусмотрено средств | Поступило средств | Фактически израсходовано | Остаток неиспользованных средств на отчетную дату | Реквизиты документа, подтверждающего информацию (акты выполненных работ, счета, счета-фактуры, платежные поручения, и т.п.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

уполномоченного органа

местного самоуправления

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.